

# OFFRE D'EMPLOI

# AudiSon

Centre auditif Smith & ass.  
audioprothésistes



Tu es une personne organisée,  
tu as le sens des priorités ?

Tu aimes les relations humaines, en personne ou au  
téléphone ?

Tu veux travailler avec une équipe dynamique ?

Cet emploi est fait pour toi !


AudiSon Centre auditif Smith et ass.  
audioprothésistes est à la recherche d'une

## adjointe administrative pour se joindre à son équipe.

Poste permanent 3 à 5 jours par semaine  
selon ton style de vie.

Disponible dès maintenant

Expérience en secrétariat médical serait un atout.

emploi@centre-auditif.ca ou en personne au  
1351, rue Notre-Dame Est, Thetford Mines, bureau 250  
418 333-2318 | centre-auditif.ca 

# Audison

Centre auditif Smith & ass.

audioprothésistes

## OFFRE D'EMPLOI

Nous recherchons une

# adjointe administrative

pour se joindre à notre équipe.

[emploi@centre-auditif.ca](mailto:emploi@centre-auditif.ca)

ou au 1351, rue Notre-Dame Est,

Thetford Mines, bureau 250

418 333-2318 | [centre-auditif.ca](http://centre-auditif.ca) 

OFFRE D'EMPLOI

AudiSon

Centre auditif Smith & ass.  
audioprothésistes

Nous recherchons une  
**adjointe administrative**  
pour se joindre à notre équipe.

[emploi@centre-auditif.ca](mailto:emploi@centre-auditif.ca)  
ou en personne au 1351, rue Notre-Dame Est,  
Thetford Mines, bureau 250  
418 333-2318 | [centre-auditif.ca](http://centre-auditif.ca) 

# Audison

Centre auditif Smith & ass.

audioprothésistes

adjointe  
administrative  
recherchée.

[emploi@centre-auditif.ca](mailto:emploi@centre-auditif.ca)  
1351, rue Notre-Dame Est,  
Thetford Mines, bureau 250

418 333-2318